

ANTALYA GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SN. | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|-----|--|--|-------------------------------------|
| 1 | İL SPOR MERKEZİ KAYIT İŞLEMLERİ | 1-Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünce Hazırlanan Kayıt Formu 2-2 Adet Fotoğraf (Profilden çekilmiş) 3-Sağlık Raporu (Herhangi bir sağlık kuruluşu veya hekimden) | 10 dakika |
| 2 | ÖZEL BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR TESİSİ AÇMA HİZMETİ | 1-Tesisin adı ve adresi ile uygulanacak spor dallarını belirtir dilekçe, 2-Tesis işletmecisinin T.C numarası 3-Tesis sahibi veya vekâlet edecek olan tesis sorumlusunun açık adresi ile adli sicil beyanı, 4-Adres Beyanı 5-Tesise vekâlet edecek kişi olacak ise yapılacak en az 1(bir) yıllık mesul müdürlük sözleşmesinin noterden tasdikli sureti, 6-Dört adet vesikalık fotoğraf, 7-Faaliyette bulunulacak her spor dalının çalıştırıcısına ait antrenör, masör veya diğer eğitimcilerle yapılan bir yıllık sözleşmenin ilgili federasyon veya il müdürlüğünden tasdikli sureti, 8-Tesisin, mimar onaylı 1/100 ölçekli vaziyet planı, 9-Belediyelerce verilecek işyeri açma izin belgesi, itfaiye raporu, illerde il halk sağlığı müdürlüğü, ilçelerde ilçe halk sağlığı müdürlüğü raporu,ilçe emniyet müdürlüğünden kolluk görüşü 10-Tesis açmak isteyen Tüzel kişilerden; şirket ise ünvanı ve ticaret sicil numarası, dernek tüzüğü veya vakıf senedinin yayınlandığı gazetenin bir nüshası | 4 Gün |
| 3 | ÖĞRENCİ İZİNLERİ | 1-İzin formu (Veli veya okul idaresi tarafından doldurulacak) | 1 Gün |
| 4 | SPORCU LİSANS TESCİL İŞLEMLERİ | 1-T.C.Kimlik No 2-18 yaş altı için veli izin belgesi 3-Sağlık raporu (Sağlık kuruluşu veya herhangi bir hekimden) 4-Ferdi sporcularda 1 adet tescil fişi -2 adet fotoğraf (Profilden çekilmiş) 5-Kulüp sporcularında 2 adet tescil fişi -3 adet fotoğraf (Profilden çekilmiş) | 10 dakika |
| 5 | SPORCU LİSANS VİZE İŞLEMLERİ | 1-T.C.Kimlik No 2-Sağlık Raporu, 1 adet fotoğraf (Profilden çekilmiş) | 10 dakika |
| 6 | SPORCU LİSANS TRANSFER İŞLEMLERİ | 1-Kulübünden alınan ilişiksiz belgesi 2-Taahhütname 3-Tescil işlemlerinde istenen belgeler | 10 dakika |
| 7 | KULÜP TESCİL İŞLEMLERİ | 1-Dernekler İl Müdürlüğünce tescillenen tüzük 2-Dernekler İl Müdürlüğünce verilen alındı belgesi 3-Valilik yazısı (Dernek Kuruluşu) 4-Kulübün adına alınan Vergi Numarası 5-Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünce verilen matbuu bilgi formu ve taahhütname 6-Banka hesap numarası 7-Antrenörlük sözleşmesi 8-Taahhüt ettiği branşlara ait antrenörlük belgesi (En az 2.kademe) | 5 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat yeri
İsim
Unvan
Adres
Tel
Faks

Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
İzzet TEKELİ
Spor Şube Müdürü
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Antalya
0242.311.73.73 / 133
0242.312.73.73

İkinci Müracaat yeri
İsim
Unvan
Adres
Tel
Faks

Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
Dr.Burhanettin HACICAFEROĞLU
İl Müdürü
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Antalya
0242.311.73.73 / 117
0242.312.73.73

ANTALYA GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SN. | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|-----|---|---|-------------------------------------|
| 8 | Gençlik Merkezi Üyelik İşlemleri (Gençlik Merkezinde Yürütülen Faaliyetlerden Yararlanmak İçin, 12-24 yaş arası) | 1- 2 adet vesikalık fotoğraf (Profilden çekilmiş) 2- Gençlik Merkezi Müdürlüğünce verilen matbuu başvuru formu 3-18 yaşından küçük olanların velisinin matbuu formu doldurması gerekir. | 10 dk. |
| 9 | Gençlik Kulübü Tescil İşlemleri | 1-Dernekler İl Müdürlüğünce tescillenen tüzük ve alındı belgesi 2-Kulüp adına alınan Vergi Numarası 3-Gençlik Merkezi Müdürlüğünce verilen matbuu bilgi formu ve taahhütname 4-Faaliyet gösterdiği branşta eğitmen belgesi | 2 Gün |
| 10 | Gençlik Kampları Başvurusu | 1-Gençlik Merkezi Üyesi olmak 2-İl Müdürlüğünce verilen matbuu Gençlik Kampları Başvuru Formu 3-(18 yaş üstü) ücretli gençlik kampları için kamp ücretinin ilgili hesaba yatırıldığına dair belge 4-(18 yaş altı) ücretsiz gençlik kampları için veli izin belgesi 5- Sağlık Raporu (Sağlık kuruluşu veya herhangi bir hekimden) | 10 Dk. |
| 11 | Eğitim Programlarına Katılmak İçin Gerekli Olan Belgeler | 1-Gençlik Merkezi Üyesi Olmak 2-Gençlik Merkezi Müdürlüğünce verilen matbuu form | 10 Dk. |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat yeri
İsim
Unvan
Adres
Tel
Faks

Gençlik Merkezi Müdürlüğü
Mehmet ÜNLÜ
Gençlik Merkezi Müdürü
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Antalya
0242.241.11.78 /
0242.241.11.77

İkinci Müracaat yeri
İsim
Unvan
Adres
Tel
Faks

Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
Dr.Burhanettin HACICAFEROĞLU
İl Müdürü
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Antalya
0242.311.73.73 / 117
0242.312.73.73